

**Dječji vrtić CVRČAK Knin**  
**Jelenina 3**  
**OIB: 84605892507**  
**KLASA: 007-04-01/22-02/2**  
**URBROJ: 2182-10-13-02-23-2**  
**Knin, 3. veljače 2023. godine**

**ZAPISNIK S 23. SJEDNICE SEDMOG SAZIVA  
UPRavnog VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA CVRČAK KNIN,  
ODRŽANE DANA 3.2.2023. GODINE**

**Nazočni:**

1. Romana Stanić, predsjednica
2. Spomenka Martić, zamjenica predsjednice
3. Ana Strunje, članica
4. Ana Mijač, članica
5. Veselin Đujić, član
6. Mara Barić, ravnateljica
7. Zdravko Vujić, voditelj računovodstva, od 13:10h-13:30h
8. Ivana Krvavica Brčina, zapisničar

Predsjednica Upravnog vijeća gđa. Romana Stanić pozdravlja sve prisutne, otvara sjednicu u 13.00h, utvrđuje da su prisutni svi članovi Upravnog vijeća uz ravnateljicu gđu. Maru Barić i zapisničara gđu. Ivanu Krvavicu Brčinu.

Predsjednica Upravnog vijeća je elektronskim putem dana 2. veljače 2023. godine dostavila svim članovima Upravnog vijeća poziv za 23. sjednicu Upravnog vijeća, uz popratnu dokumentaciju: Zapisnik s 23. sjednice Upravnog vijeća, Odluka o raspisivanju javnog natječaja za radno mjesto – ODGOJITELJ- do 31. kolovoza 2023.g., Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja – ODGOJITELJ- do 31. kolovoza 2023. g., Odluka o raspisivanju javnog natječaja za radno mjesto – ODGOJITELJ- zamjena privremeno odsutnog radnika, Odluka o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja – ODGOJITELJ- zamjena privremeno odsutnog radnika, Godišnje izvješće o realizaciji odgojno-obrazovnog rada u 2022. godini-ravnateljica, Odluka o usvajanju Godišnjeg izvješća o realizaciji odgojno-obrazovnog rada u 2022. godini, Bilješke uz fin. Izvj. 01.-12.2022., Dječji vrtić CVRČAK Knin 01-12.xlsx, Potvrda zaprimanja fin. izv. 2022., referentna stranica fin. izv., Odluka o usvajanju Financijskog izvješća za 2022. g. i Zamolba S.K.

**Predloženi dnevni red:**

1. Usvajanje zapisnika s 22. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića CVRČAK Knin
2. Usvajanje Financijskog izvješća za 2022. godinu
3. Usvajanje Godišnjeg izvješća o realizaciji odgojno-obrazovnog rada u 2022. godini
4. Odlučivanje o raspisivanju natječaja za radno mjesto Odgojitelj, puno radno vrijeme-na određeno, zamjena privremeno odsutnog radnika, 2 izvršitelja
5. Donošenje Odluke o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za radno mjesto Odgojitelj, puno radno vrijeme-na određeno, zamjena privremeno odsutnog radnika, 2 izvršitelja
6. Odlučivanje o raspisivanju natječaja za radno mjesto Odgojitelj, puno radno vrijeme-na određeno, u trajanju do 31. kolovoza 2023. godine, 1 izvršitelj
7. Donošenje Odluke o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za radno mjesto Odgojitelj; puno radno vrijeme-na određeno, u trajanju do 31. kolovoza 2023. godine, 1 izvršitelj
8. Odlučivanje o zamolbi podnositelja S.K.
9. Razno

Upravno vijeće jednoglasno je usvojilo predloženi dnevni red za 23. sjednicu Upravnog vijeća.

**Ad.1.**

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 1. točku dnevnog reda, Usvajanje zapisnika s 22. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića CVRČAK Knin i daje na raspravu.

U nedostatku pitanja, zatvara raspravu i daje na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno je usvojilo Zapisnik s 22. sjednice Upravnog vijeća.

**Ad. 2.**

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 2. točku dnevnog reda, Usvajanje Financijskog izvješća za 2022. godinu te poziva voditelja računovodstva koji ulazi u prostoriju u 13:10h.

Predsjednica poziva g. Vujića da iznese Financijsko izvješće za 2022. godinu.

G. Vujić navodi kako je vrtić završio godinu u minusu zbog povećanja izdataka za plaće i radova na uređenju dvorišta te povećanju nabavnih cijena energenata, namirnica i ostalog materijala za redovno poslovanje i dalje obrazlaže financijsko izvješće po materijalima koji su prethodno dostavljeni članovima.

Predsjednica postavlja upit o točnim iznosima vlastitih prihoda i prihoda vrtića od Grada Knina.

Voditelj računovodstva navodi da su vlastiti prihodi vrtića za 2022. godinu iznosili 1.528.687,40 kune, a prihodi od Grada Knin 5.690.760,54 kune.

U nedostatku daljnjih pitanja, g. Vujić napušta prostoriju u 13:30h.

Predsjednica zatvara raspravu i daje na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Odluku o usvajanju Financijskog izvješća za 2022. godinu.

**Ad. 3.**

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 3. točku dnevnog reda, Usvajanje Godišnjeg izvješća o realizaciji odgojno-obrazovnog rada u 2022. godini te poziva ravnateljicu da obrazloži.

Ravnateljica obrazlaže Godišnje izvješće po segmentima .

Navodi kako su se programi odvijali u centralnom objektu i područnim objektima, a od 2. 11. 2022. g. i u novootvorenom područnom objektu „Sunce“ u Biskupiji. Broj zaposlenih iznosi 63, a od toga su zaposlena 2 pomoćnika za djecu s teškoćama u razvoju.

Na kraju lipnja u primarnim programima upisano je 291 dijete i u kraćem programu predškole 44 djece.

U mjesecu svibnju raspisan je javni natječaj za upise djece u vrtić i zaprimljeno je 147 prijava, od kojih je 96 djece upisano, na listi čekanja je ostalo 12 djece, a 22 djece nije udovoljavalo uvjetima natječaja.

Od rujna broj djece u primarnim programima je 321, a od toga 10 djece s teškoćama u razvoju, dok je u programu Mala škola upisano 25 djece.

Sklopljeni su sporazumni o sufinanciranju s općinama Ervenik i Biskupija.

Predsjednica postavlja upit o primljenim sredstvima od općine Biskupija, na što ravnateljica odgovara da je iznos oko 65.000,00 eura.

Ravnateljica dalje navodi da su verificirana 2 nova programa te da su se djelatnici redovno stručno usavršavali, a i da je suradnja s roditeljima i društvenim čimbenicima uspješna te iznosi detalje iz Godišnjeg izvješća vezane uz suradnju s Gradom Kninom, Centrom za socijalnu skrb, kazališne kuće, vatrogasce, Eko udругu, Turističku zajednicu, policiju, udругu umirovljenika, starački dom i dr.

Ravnateljica je istaknula kako je sanitarna inspekcija izvršila nadzor nad centralnim i područnim objektima Visibaba i Maslačak te da nisu utvrđene nikakve nepravilnosti vezane uz rad.

Vezano uz materijalne uvjeti navodi kako su završeni radovi uređenja dvorišta u centralnom i područnim objektima te da je kupljena nova perilica rublja za centralni objekt. Izmijenjena je električna

instalacija u kuhinji i kotlovnici u centralnom objektu, servisirane su klime, nabavljen je radna odjeća i obuća za stručno i pomoćno osoblje i dopunjen je fond stručne literature, potrošnog materijala i igračkaka.

Ravnateljica je istaknula da je Osnivač u potpunosti ispunio sve svoje obveze po pitanju materijalnih prava radnika.

U nedostatku daljnjih pitanja, predsjednica zatvara raspravu i daje na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Odluku o usvajanju Godišnjeg izvješća o realizaciji odgojno-obrazovnog rada u 2022. godini

#### **Ad.4.**

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 4. točku dnevnog reda, Odlučivanje o raspisivanju natječaja za radno mjesto Odgojitelj, puno radno vrijeme-na određeno, zamjena privremeno odsutnog radnika, 2 izvršitelja.

Predsjednica predaje riječ ravnateljici koja obrazlaže kako su dvije odgojiteljice privremeno odsutne te da je potrebno raspisati natječaj za njihovu zamjenu.

U nedostatku pitanja, predsjednica daje na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto Odgojitelj, puno radno vrijeme-na određeno, zamjena privremeno odsutnog radnika, 2 izvršitelja.

#### **Ad. 5.**

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 5. točku dnevnog reda, Donošenje Odluke o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za radno mjesto Odgojitelj, puno radno vrijeme-na određeno, zamjena privremeno odsutnog radnika, 2 izvršitelja

Za provođenje natječaja za radno mjesto odgojitelj, puno radno vrijeme - na određeno, zamjena privremeno odsutnog radnika, 2 izvršitelja, predloženi su Mara Barić kao predsjednica Povjerenstva te Veselin Đujić i Ivana Krvavica Brčina za članove. Povjerenstvo bi obavljalo poslove utvrđenja pravodobnosti i potpunosti pristiglih prijava, utvrđenja liste kandidata prijavljenih na natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem, te podnošenja izvješća o provedenom postupku, s prijedlogom kandidata za prijam u radni odnos temeljem provedenog natječaja.

U nedostatku daljnjih pitanja, predsjednica zatvara raspravu i daje na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Odluku o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za radno mjesto odgojitelj, puno radno vrijeme - na određeno, zamjena privremeno odsutnog radnika, 2 izvršitelja.

#### **Ad. 6.**

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 6. točku dnevnog reda, Odlučivanje o raspisivanju natječaja za radno mjesto Odgojitelj, puno radno vrijeme-na određeno, u trajanju do 31. kolovoza 2023. godine, 1 izvršitelj

Ravnateljica iznosi potrebu ustanove za radnikom do 31. kolovoza 2023. godine, odnosno do kraja pedagoške godine,

U nedostatku daljnjih pitanja, predsjednica zatvara raspravu i daje na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Odluku o raspisivanju natječaja za radno mjesto Odgojitelj, puno radno vrijeme-na određeno, u trajanju do 31. kolovoza 2023. godine , 1 izvršitelj.

#### **Ad.7.**

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 7. točku dnevnog reda Donošenje Odluke o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za radno mjesto Odgojitelj; puno radno vrijeme-na određeno, u trajanju do 31. kolovoza 2023. godine, 1 izvršitelj

Za provođenje natječaja za radno mjesto odgojitelj, puno radno vrijeme - na određeno, u trajanju do 31. kolovoza 2023. godine, 2 izvršitelja, predloženi su Mara Barić kao predsjednica Povjerenstva te Veselin Đujić i Ivana Krvavica Brčina za članove. Povjerenstvo bi obavljalo poslove utvrđenja

pravodobnosti i potpunosti pristiglih prijava, utvrđenja liste kandidata prijavljenih na natječaj, koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem, te podnošenja izvješća o provedenom postupku, s prijedlogom kandidata za prijam u radni odnos temeljem provedenog natječaja.

U nedostatku daljnjih pitanja, predsjednica zatvara raspravu i daje na glasovanje.

Upravno vijeće jednoglasno je donijelo Odluku o imenovanju Povjerenstva za provedbu natječaja za radno mjesto odgojitelj, puno radno vrijeme - na određeno, u trajanju do 31. kolovoza 2023. godine, 2 izvršitelja.

#### **Ad.8.**

Predsjednica otvara 8. točku dnevnog reda, Odlučivanje o zamolbi podnositelja S.K.

Predsjednica čita zamolbu u vezi premještaja djeteta iz područnog objekta gdje se provodi kraći program u centralni objekt u desetosatni program i zamolbu s popratnom dokumentacijom daje članovima na uvid.

Poziva ravnateljicu da iznese svoje mišljenje.

Ravnateljica navodi kako je u svakoj skupini po 24-25 djece te da u većini skupina ima djece s posebnim potrebama te da trenutno nema slobodnih mjesta.

Gđa. Ana Strunje navodi kako su skupine prekapacitirane.

Ravnateljica dalje navodi da u slučaj oslobođenog mjesta prednost imaju djeca s liste čekanja te kako će se u mjesecu svibnju roditeljima korisnicima usluga ponuditi da se izjasne u vezi odabira objekta i programa koji žele da njihove dijete pohađa od mjeseca rujna te da se tada može prihvatiti zamolba roditelja i napraviti prebačaj.

U nedostatku daljnjih pitanja i komentara, Upravno vijeće jednoglasno je donijelo odluku o odbijanju zamolbe S.K.

#### **Ad.9.**

Predsjednica otvara 9. točku dnevnog reda, Razno i otvara raspravu.

Ravnateljica navodi da su počeli predupisi u osnovnu školu.

Gđa. Spomenka Martić istaknula je da će se ponoviti natječaj za sufinanciranje opreme, putem kojeg su vrtiću prošle godine dodijeljena sredstva.

Gđa. Ana Strunje postavlja upit vezano uz povećanja cijena usluga?

Ravnateljica navodi kako bi s povećanjima trebalo početi na sljedećim upisima.

U nedostatku daljnjih upita, predsjednica zaključuje sjednicu u 13:50h.

**Zapisnik sastavila**  
**Ivana Krvavica Brčina**

---

**Predsjednica Upravnog vijeća**  
**Romana Stanić**

---