

Dječji vrtić CVRČAK Knin  
Jelenina 3  
OIB: 84605892507  
Klasa: 011-03-01/18-01/19  
Urbroj: 2182/10-13/01-18-01  
Knin, 17. svibnja 2018. godine

## II. IZMJENA I DOPUNE PRAVILNIKA O RADU DJEČJEG VRTIĆA CVRČAK KNIN

### Članak 1.

U cijelom tekstu Pravilnika o radu Dječjeg vrtića „Cvrčak“ Knin, riječi: „Dječji vrtić „Cvrčak“ Knin“ i sve njihove izvedenice zamjenjuju se riječima: „Dječji vrtić CVRČAK Knin“ i njihovim izvedenicama u odgovarajućem padežu i rodu.

### Članak 2.

U članku 6. mijenjaju se točka 2., točka 6. i točka 7.

Točka 2 mijenja se i glasi:

„ 2. o mjestu rada, a ako ne postoji stalno ili glavno mjesto rada, napomenu da se rad obavlja na različitim mjestima“

Točka 6. mijenja se na način da se iza zarez dodaju riječi „a u slučaju kada se takav podatak ne može dati u vrijeme sklapanja ugovora, odnosno izdavanja potvrde, načinu određivanja trajanja toga odmora“

Točka 7. mijenja se na način da se iza zarez dodaju riječi „a u slučaju kada se takav podatak ne može dati u vrijeme sklapanja ugovora, odnosno izdavanja potvrde, načinu određivanja otkaznih rokova.“

### Članak 3.

U članku 18. stavak 2. mijenja se na način da se brišu riječi „testiranjem, određivanjem osobi da obavi neki posao“ tako da članak 18. glasi:

„Prije izbora radnika, odnosno prije sklapanja ugovora o radu mogu se provjeriti radne i druge (stručne, zdravstvene) sposobnosti osobe koja traži zaposlenje.“

Prethodno provjeravanje sposobnosti iz stavka 1. ovog članka provodi se razgovorom s radnikom, upućivanjem radnika na liječnički pregled i slično.“

### Članak 4.

Dodaje se članak 28.a koji glasi:

„Raspored radnog vremena, odnosno radnih obveza radnika utvrđuje ravnatelj pisanom odlukom.“

Ravnatelj je dužan obavijestiti radnike o rasporedu ili promijeni rasporeda pisanim putem.“

### Članak 5.

U članak 36. stavak 2. mijenja se na način:

- alineja 2 mijenja se i glasi : „-kuharice“
- alineja 3 mijenja se i glasi: „-pomoćne kuharice“
- dodaje se alineja 6 koja glasi:  
„-spremačice“

## Članak 6.

U članku 57. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Radniku se može na njegov pisani zahtjev odobriti neplaćeni dopust i u dužem trajanju od određenog u stavku 1. ovog članka i to osobito nakon što je iskorišteno pravo na roditeljni i roditeljski dopust ili pravo na rad s polovicom punog radnog vremena sukladno zakonskim odredbama, jednom od zaposlenih roditelja do navršene 3. godine djetetova života. „

Dosadašnji stavci 2,3,4,5 postaju stavci 3,4,5,6.

Tako da članak 57. glasi:

„Radniku se može na njegov pisani zahtjev odobriti neplaćeni dopust do 30 dana ili ako to okolnosti zahtijevaju za još 30 dana u kalendarskoj godini, i to osobito zbog: gradnje popravke ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja na kulturno-umjetničkim i sportskim priredbama, vlastitog obrazovanja i edukacije, stručnog usavršavanja i osposobljavanja, neodgodivih obveza i obiteljskih obveza.

Radniku se može na njegov pisani zahtjev odobriti neplaćeni dopust i u dužem trajanju od određenog u stavku 1. ovog članka i to osobito nakon što je iskorišteno pravo na roditeljni i roditeljski dopust ili pravo na rad s polovicom punog radnog vremena sukladno zakonskim odredbama, jednom od zaposlenih roditelja do navršene 3. godine djetetova života.

Neplaćeni dopust odobrava ravnatelj.

Kod razmatranja zahtjeva za neplaćeni dopust ravnatelj je dužan voditi računa o naravi posla, obvezama i interesima Vrtića.

S prvim danom neplaćenog dopusta radniku se zaključuje radna knjižica i odjavljuje ga se s mirovinskog i zdravstvenog osiguranja. Ako se radnik u skladu s odlukom o neplaćenom dopustu pravodobno ne vrati na rad u Vrtić, ravnatelj ga treba pisano izvijestiti o gubitku prava rada u Vrtiću.

Za trajanja neplaćenog dopusta ugovor o radu privremeno prestaje, a radnikova prava iz radnog odnosa ili u svezi s radnim odnosom miruju, ako zakonom nije drugačije propisano.“

## Članak 7.

U članku 63. dosadašnji stavak 2. i stavak 3. postaju stavak 4. i stavak 5., a dodaju se stavak 2. i stavak 3. koji glase:

„Osobnost i dostojanstvo radnika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, suradnika i osoba s kojima radnik redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova.

Ponašanje kojim se narušava dostojanstvo osobe/radnika smatra se namjerno ili nehajno ponašanje koje uključuje:

- ogovaranje, širenje glasina ili kleveta o drugom,
- uvrede, prijetnje, psovke ili omalovažavanje,
- seksističko ponašanje kojim se osobe drugog spola ili spolnog opredjeljenja, šali na njihov račun ili pokušava ostvariti neželjeni tjelesni kontakt,
- namjerno uskraćivanje informacija potrebnih za rad ili pak davanje dezinformacija,
- dodjeljivanje besmislenih, nerješivih, omalovažavajućih zadataka ili ne dodjeljivanje zadataka“

## Članak 8.

U članku 66. stavak 1., stavak 2. i stavak 3. postaju stavak 2., stavak 3. i stavak 4., a dodaje se stavak 1. koji glasi:

„Ravnatelj je dužan imenovati nekoga od radnika koji će osim njega primati i rješavati pritužbe vezane za zaštitu radnika.“

## Članak 9.

U članku 67. stavak 1. riječi „treba odmah podnijeti pritužbu ravnatelju“ se brišu i dodaju se riječi: „ obratit će se ovlaštenoj osobi od strane poslodavca za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva.“

U članku 67. stavak 2. se briše i dodaje se stavak koji glasi:  
„radnik koji je uznemiravan ili spolno uznemiravan od strane poslodavca, obratit će se ovlaštenoj osobi za primanje ili rješavanje pritužbi, Upravnom vijeću i Osnivaču.“

#### Članak 10.

Dodaje se članak 67. a. koji glasi:

„Ovlaštena osoba dužna je, ovisno o naravi i težini povrede, odmah, a najkasnije u roku od osam dana od dostave pritužbe, ispitati pritužbu i poduzeti sve potrebne mjere primjerene pojedinom slučaju radi sprečavanja nastavka uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ako utvrdi da ono postoji te o svemu tome sastaviti zapisnik.

Zapisnik potpisuje ovlaštena osoba i radnik koji je podnio pritužbu, a mogu ga potpisati i druge osobe koje su sudjelovale u postupku kao što su opunomoćenik radnika, sindikalni povjerenik ili sindikalni predstavnik, osoba protiv koje je pritužba podnesena i dr.

Ukoliko ravnatelj ne provede predložene mjere za sprečavanje uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzeo očito neprimjerene, radnik ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati da će Poslodavac zaštititi dostojanstvo radnika, radnik nije dužan dostaviti pritužbu, nego ima pravo prekinuti rad, pod uvjetom da je zatražio zaštitu pred nadležnim sudom i o tome obavijestio Poslodavca u roku od osam (8) dana od dana prekida rada.

Za vrijeme prekida rada iz stavka 2. i 3. ovog članka radnik ima pravo na naknadu plaće u visini kao da je radio.“

#### Članak 11.

Članak 75. mijenja se na način:

- briše se stavak 2.

-stavak 3. postaje stavak 2, mijenja se i glasi:

Red.br.	Radno mjesto	Koeficijent
1.	Ravnatelj	2.90
2.	Pedagog početnik (bez položenog stručnog ispita)	1,85
3.	Pedagog početnik s položenim stručnim ispitom	1,90
4.	Odgojitelj početnik (bez položenog stručnog ispita)- I. vrste - VSS	1,85
5.	Odgojitelj s položenim stručnim ispitom – I. vrste - VSS	1,90
6.	Odgojitelj početnik (bez položenog stručnog ispita)- II. vrste- VSS	1,65
7.	Odgojitelj s položenim stručnim ispitom – II. vrste- VSS	1,70
8.	Odgojitelj mentor – II. vrste - VSS	1.75
9.	Medicinska sestra sa položenim stručnim ispitom	1.70
10.	Tajnik	1.90
11.	Voditelj računovodstva	1.90
12.	Administrativni radnik/odgojitelj	1.65
13.	Web aplicator	1.30
14.	Kuharica	1.25
15.	Pomoćna kuharica	1.05
16.	Radnik na tehničkom održavanju	1.20
17.	Spremačica	1.00
18.	Pralja-švelja	1.01
19.	Odgojitelj mentor – I. vrste – VSS	1.95

-stavak 4 postaje stavak 3

-stavak 5 se briše

-stavak 6 postaje stavak 4

-stavak 7 postaje stavak 5

## Članak 12.

Dodaje se članak 75. a koji glasi:

„Osnovna plaća radnika uvećat će se za svaki sat rada i to:

– za prekovremeni rad	50 %
– za rad subotom	25 %
– za rad nedjeljom	35 %
– za rad blagdanom i neradnim danom utvrđenim zakonom	100 %

Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

Prekovremenim radom, kad je rad radnika organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom ili nedjeljom.

Ako je rad radnika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je rad duži od 40 sati tjedno.

Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje radnici trebaju raditi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži s 8 sati.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, radnik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada u omjeru 1:1,5 (1 sat prekovremenog rada = 1 sat i 30 min redovnog sata rada) te mu se u tom slučaju izdaje rješenje u kojem se navodi broj i vrijeme korištenja slobodnih dana, kao i vrijeme kad je taj prekovremeni rad ostvaren“

## Članak 13.

Dodaje se članak 75. b koji glasi:

„Radnik ima pravo na uvećanje koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta za neprekidni radni staž ostvaren Dječjem vrtiću CVRČAK Knin i to:

– od navršenih 20 do 24 godine	za 4 %
– od navršenih 25 do 29 godina	za 6 %
– od navršenih 30 i više godina	za 8 %“

## Članak 14.

Ostale odredbe Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića CVRČAK Knin ostaju na snazi.

## Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. svibnja 2018. godine.

v.d. ravnateljja  
Mara Barić

*Mara Barić*



Predsjednica Upravnog vijeća  
Tanja Vujasinović

*Tanja Vujasinović*

II. izmjene i dopune Pravilnika o radu Dječjeg vrtića CVRČAK Knin (klasa: 011-03-01/18-01/17, urbroj: 2182/10-13/06-18-01) objavljene su na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića CVRČAK Knin dana 21. svibnja 2018. godine.

v.d. ravnateljja  
Mara Barić

*Mara Barić*

